Башкортостан Республикаһы
МӘҘӘНИӘТ МИНИСТРЛЫҒЫ

СИБАЙ ҠАЛАҺЫ
ҠАЛА ОКРУГЫНЫҢ
"БАЛАЛАР МУЗЫКА МӘКТӘБЕ"
ӨҪТӘМӘ БЕЛЕМ БИРЕҮ МУНИЦИПАЛЬ
БЮДЖЕТ УЧРЕЖДЕНИЕҺЫ

453833, Рәсәй, Башкортостан, Сибай ҡ.,
Цеткин урамы, 10/2

Республика Башкортостан
МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
"ДЕТСКАЯ МУЗЫКАЛЬНАЯ ШКОЛА"
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ГОРОД СИБАЙ

453833, Россия, Башкортостан,
г. Сибай, ул. Цеткин 10/2

Телефон: 8(34775)2-24-67
ИНН / КПП 0267008716 / 026701001

№ 46 «29» 08 2025г

ПРИКАЗ

«Об организации пропускного режима»

В целях обеспечения надежной охраны здания и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите персонала, обучающихся в период их нахождения на территории, в здании и упорядочения работы учреждения

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Непосредственную охрану здания МБУ ДО «Детская музыкальная школа» осуществлять путем заключения договора с частным охранным предприятием ООО «СКАТ». В период с 7:30 до 20:00 – осуществлять стационарным постом охраны.
   - **1.1** место для несения службы охраны определить – возле центральной входной двери в образовательное учреждение.
   - **1.2** порядок работы поста, обязанности вахтеров определить соответствующими инструкциями и положением о пропускном режиме.

2. В целях исключения нахождения на территории и в зданиях образовательного учреждения посторонних лиц и предотвращения несанкционированного доступа порядок пропуска установить:
   - **2.1** в зданиях и на территории образовательного учреждения обеспечить только санкционированный доступ должностных лиц, персонала, обучающихся посетителей и транспортных средств.
   - **2.2** Вопросы согласования доступа лиц в образовательное учреждение, въезд транспортных средств на территорию возложить на зам. директора по АХЧ Караулову О.В.
   - **2.3** Пропуск посетителей регистрировать в специальном журнале учета посетителей.
   - **2.4** Право разрешения на вход посетителей или въезд транспорта в образовательное учреждение и на закрепленную территорию имеет право руководитель или его заместители.
   - **2.5** Вход в здание образовательного учреждения посторонним лицам, родителям, законным представителям разрешать только при наличии у них документа, удостоверяющего личность, после регистрации в журнале учета посетителей. Ввоз (внос) или вывоз (вынос) имущества образовательного учреждения осуществляется

только при наличии материально ответственных должностных лиц образовательного учреждения. Контроль за соотв[illegible]мого [illegible] (вывозимого) имущества в[illegible]

3. Заместителю руководителя образовательного учреждения по АХЧ:

3.1 плановые проверки состояния пропускного режима, наличия и порядка ведения документации, состояния и исправности технических средств поста охраны, содержание запасных выходов проводить не реже двух раз в месяц.

3.2 Основные усилия при организации пропускного режима направить на: недопущение проникновения посторонних лиц в учреждение, предотвращение террористических актов и других противоправных действий, обеспечение безопасности участников образовательного процесса, предупреждение ситуаций, представляющих угрозу их жизни и здоровью, сохранность материальных ценностей.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы И.Е. Худайгулова

С приказом ознакомлены:

1. Караулова О.В. _____
2. _____ _____
3. _____ _____